

Overzicht competenties bestuursleden sv Perikles - 2021

De onderstaande tabel geeft een overzicht van alle competenties waar de Raad van Bestuursvoordracht bij de selectieprocedure en voordracht rekening mee houdt. Er is een onderscheid gemaakt tussen algemene competenties en functiespecifieke competenties. Wanneer een algemene competentie voorzien is van een *, dan is deze competentie extra belangrijk voor deze functie.

Algemene of functie-Specifieke competentie	Type competentie	Code	Voorzitter	Secretaris	Penningmeester	Coördinator onderwijs	Coördinator extern
Algemene competenties	Passie voor Perikles	A01	Ervaring bij Perikles	Ervaring bij Perikles	Ervaring bij Perikles	Ervaring bij Perikles	Ervaring bij Perikles
		A02	Affiniteit met Perikles	Affiniteit met Perikles	Affiniteit met Perikles	Affiniteit met Perikles	Affiniteit met Perikles
	Zelfkennis/zelfbeeld	A03	Leerdoelen kunnen stellen	Leerdoelen kunnen stellen	Leerdoelen kunnen stellen	Leerdoelen kunnen stellen	Leerdoelen kunnen stellen
		A04	Zelfreflecterend	Zelfreflecterend	Zelfreflecterend	Zelfreflecterend	Zelfreflecterend
		A05	Kwetsbaar op durven stellen	Kwetsbaar op durven stellen	Kwetsbaar op durven stellen	Kwetsbaar op durven stellen	Kwetsbaar op durven stellen
	Sociale vaardigheden	A06	Teampayer*	Teampayer	Teampayer	Teampayer	Teampayer
		A07	Empathisch*	Empathisch	Empathisch	Empathisch	Empathisch
		A08	Toegankelijk*	Toegankelijk*	Toegankelijk	Toegankelijk*	Toegankelijk
		A09	Communicatief sterk*	Communicatief sterk*	Communicatief sterk*	Communicatief sterk*	Communicatief sterk*
		A10	Kunnen motiveren*	Kunnen motiveren*	Kunnen motiveren	Kunnen motiveren	Kunnen motiveren
		A11	Kritisch-constructief	Kritisch-constructief	Kritisch-constructief	Kritisch-constructief	Kritisch-constructief

Professionele vaardigheden	A12	Rolbewust	Rolbewust	Rolbewust	Rolbewust	Rolbewust	
	A13	Representatief*	Representatief	Representatief	Representatief*	Representatief*	
	A14	Privé en zakelijk kunnen scheiden	Privé en zakelijk kunnen scheiden	Privé en zakelijk kunnen scheiden	Privé en zakelijk kunnen scheiden	Privé en zakelijk kunnen scheiden	
	A15	Stressbestendig	Stressbestendig	Stressbestendig	Stressbestendig	Stressbestendig	
	A16	Integer*	Integer*	Integer*	Integer	Integer	
	A17	Zelfstandig	Zelfstandig	Zelfstandig*	Zelfstandig*	Zelfstandig*	
	A18	Overzichtelijk en gestructureerd kunnen werken*	Overzichtelijk en gestructureerd kunnen werken*	Overzichtelijk en gestructureerd kunnen werken	Overzichtelijk en gestructureerd kunnen werken	Overzichtelijk en gestructureerd kunnen werken	
	A19	Pragmatisch*	Pragmatisch	Pragmatisch	Pragmatisch	Pragmatisch	
	A20	Conflicten kunnen hanteren*	Conflicten kunnen hanteren	Conflicten kunnen hanteren	Conflicten kunnen hanteren	Conflicten kunnen hanteren	
	Mentaliteit	A21	Verantwoordelijkheid	Verantwoordelijkheid	Verantwoordelijkheid	Verantwoordelijkheid	Verantwoordelijkheid
		A22	Leergierig	Leergierig	Leergierig	Leergierig	Leergierig
		A23	Doorzettingsvermogen	Doorzettingsvermogen	Doorzettingsvermogen	Doorzettingsvermogen*	Doorzettingsvermogen*
		A24	Relativeringsvermogen	Relativeringsvermogen	Relativeringsvermogen	Relativeringsvermogen	Relativeringsvermogen
		A25	Lef*	Lef	Lef*	Lef	Lef*
A26		Innovatief	Innovatief	Innovatief	Innovatief	Innovatief	
A27		Geen 9-tot-5-mentaliteit	Geen 9-tot-5-mentaliteit	Geen 9-tot-5-mentaliteit	Geen 9-tot-5-mentaliteit	Geen 9-tot-5-mentaliteit	

		A28	Flexibel	Flexibel*	Flexibel	Flexibel	Flexibel
		A29	Pro-actief	Pro-actief	Pro-actief	Pro-actief	Pro-actief*
		A30	Kansen en mogelijkheden voor de vereniging kunnen zien*	Kansen en mogelijkheden voor de vereniging kunnen zien	Kansen en mogelijkheden voor de vereniging kunnen zien	Kansen en mogelijkheden voor de vereniging kunnen zien	Kansen en mogelijkheden voor de vereniging kunnen zien*
Func-tie-specif-ic-ke com-petent-ies: voor-zit-ter	Sociale vaardigheden	V01	Aandacht voor het proces				
		V02	Vertrouwenspersoon				
	Professionele vaardigheden	V03	Team kunnen leiden				
		V04	Kunnen delegeren				
		V05	Probleemoplossend vermogen				
		V06	Belangen kunnen behartigen				
		V07	Resultaatgericht				
	Mentaliteit	V08	Besluitvaardig				
		V09	Verbindend				
	Visie	V10	Visie en missie kunnen uitdragen				
		V11	Visionair kunnen denken				
Func-tie-specif-ic-ke com-petent-ies: secre-taris	Sociale vaardigheden	O01		Hulpvaardig			
	Mentaliteit	S01		Goed kunnen plannen			

		S02		Kunnen multitasken			
		S03		Nauwkeurig			
		Professionele vaardigheden	S04		Kunnen (leren) omgaan met backoffice en ICT		
		S05		Representatief en vaardig in woord en geschrift (Nederlands en Engels)			
		S06		Creatief			
		S07		Kunnen (leren) omgaan met sociale media			
		S08		Externe communicatie kunnen (leren) vormgeven			
	Func-tie-specif-ic-ke com-petent-ies: penning-meest-er	Mentaliteit	P01			Nauwkeurig	
P02					Kritisch		
P03					Standvastig		
Professionally vaardigheden		P04			Betrouwbaar		
		P05			Kunnen (leren) werken met boekhouding en begrotingen		
		P06			Cijfermatig inzicht		
		P07			Cijfermatige materie behapbaar maken en over kunnen brengen		

Funcie- specifieke competenties: coördinator onderwijs	Sociale vaardigheden	O01				Hulpvaardig		
	Mentaliteit	O02				Affiniteit met academisch onderwijs		
		O03				Affiniteit met medezeggenschap		
		O04				Affiniteit met internationale studenten		
	Professionele vaardigheden	O05				Representatief en vaardig in woord en geschrift (Nederlands en Engels)		
		O06				Projectmatig kunnen werken		
		O07				Belangen kunnen behartigen		
	Visie	O08				Visie op onderwijs		
Funcie- specifieke competenties: coördinator extern	Mentaliteit	E01					Assertief	
		E02					Zelfverzekerd	
		E03						In kunnen spelen op de behoeften van externe partijen
		E04						Doelgericht
		E05						Affiniteit met loopbaanoriëntatie en arbeidsmarkt

		E06					Vertegenwoordigen van masterstudenten
		E07					Niet uit het veld kunnen slaan
	Professionele Vaardigheden	E08					Kunnen netwerken
		E09					Kunnen onderhandelen
		E10					Representatief en vaardig in woord en geschrift
		E11					Relatiebeheer en -management
		E12					Weten waar Perikles en B&O-studenten voor staan