

## Overzicht competenties bestuursleden sv Perikles - 2019

Onderstaande tabel geeft een overzicht van alle competenties waar de Raad van Bestuursvoordracht bij de selectieprocedure en voordracht rekening mee houdt. Er is een onderscheid gemaakt tussen algemene competenties en functiespecifieke competenties. Wanneer een algemene competentie voorzien is van een \*, dan is deze competentie extra belangrijk voor deze functie.

Algemene of functie-Specifieke competentie	Type competentie	Code	Voorzitter	Secretaris	Penningmeester	Coördinator onderwijs	Coördinator extern
Algemene competenties	Passie voor Perikles	A01	Ervaring bij Perikles	Ervaring bij Perikles	Ervaring bij Perikles	Ervaring bij Perikles	Ervaring bij Perikles
		A02	Affiniteit met Perikles	Affiniteit met Perikles	Affiniteit met Perikles	Affiniteit met Perikles	Affiniteit met Perikles
	Zelfkennis/zelfbeeld	A03	Wat kan/wil je leren	Wat kan/wil je leren	Wat kan/wil je leren	Wat kan/wil je leren	Wat kan/wil je leren
		A04	Zelfreflecterend	Zelfreflecterend	Zelfreflecterend	Zelfreflecterend	Zelfreflecterend
		A05	Kwetsbaar op durven stellen	Kwetsbaar op durven stellen	Kwetsbaar op durven stellen	Kwetsbaar op durven stellen	Kwetsbaar op durven stellen
	Sociale vaardigheden	A06	Teampayer*	Teampayer	Teampayer	Teampayer	Teampayer
		A07	Empathisch*	Empathisch	Empathisch	Empathisch	Empathisch
		A08	Toegankelijk*	Toegankelijk*	Toegankelijk	Toegankelijk*	Toegankelijk
		A09	Communicatief sterk*	Communicatief sterk*	Communicatief sterk	Communicatief sterk*	Communicatief sterk*
		A10	Kunnen motiveren*	Kunnen motiveren*	Kunnen motiveren	Kunnen motiveren	Kunnen motiveren
		A11	Kritisch-constructief	Kritisch-constructief	Kritisch-constructief	Kritisch-constructief	Kritisch-constructief

	<b>Professionele vaardigheden</b>	A12	Rolbewust	Rolbewust	Rolbewust	Rolbewust	Rolbewust
		A13	Representatief*	Representatief	Representatief	Representatief*	Representatief*
		A14	Privé en zakelijk kunnen scheiden	Privé en zakelijk kunnen scheiden	Privé en zakelijk kunnen scheiden	Privé en zakelijk kunnen scheiden	Privé en zakelijk kunnen scheiden
		A15	Stressbestendig	Stressbestendig	Stressbestendig	Stressbestendig	Stressbestendig
		A15	Integer*	Integer	Integer*	Integer	Integer
		A17	Zelfstandig	Zelfstandig	Zelfstandig*	Zelfstandig*	Zelfstandig*
		A18	Overzichtelijk en gestructureerd kunnen werken*	Overzichtelijk en gestructureerd kunnen werken*	Overzichtelijk en gestructureerd kunnen werken	Overzichtelijk en gestructureerd kunnen werken	Overzichtelijk en gestructureerd kunnen werken
		A19	Pragmatisch*	Pragmatisch	Pragmatisch	Pragmatisch	Pragmatisch
		A20	Conflicten kunnen hanteren*	Conflicten kunnen hanteren	Conflicten kunnen hanteren	Conflicten kunnen hanteren	Conflicten kunnen hanteren
	<b>Mentaliteit</b>	A21	Leergierig	Leergierig	Leergierig	Leergierig	Leergierig
		A22	Doorzettingsvermogen	Doorzettingsvermogen	Doorzettingsvermogen	Doorzettingsvermogen*	Doorzettingsvermogen*
		A23	Relativeringsvermogen	Relativeringsvermogen	Relativeringsvermogen	Relativeringsvermogen	Relativeringsvermogen
		A24	Lef*	Lef	Lef*	Lef	Lef*
		A25	Innovatief	Innovatief	Innovatief	Innovatief	Innovatief
A26		Geen 9-tot-5-mentaliteit	Geen 9-tot-5-mentaliteit	Geen 9-tot-5-mentaliteit	Geen 9-tot-5-mentaliteit	Geen 9-tot-5-mentaliteit	

		A27	Flexibel	Flexibel*	Flexibel	Flexibel	Flexibel
		A28	Pro-actief	Pro-actief	Pro-actief	Pro-actief	Pro-actief
	<b>Visie</b>	A29	Visionair kunnen denken*	Visionair kunnen denken	Visionair kunnen denken	Visionair kunnen denken	Visionair kunnen denken
		A30	Kansen en mogelijkheden voor de vereniging kunnen zien*	Kansen en mogelijkheden voor de vereniging kunnen zien	Kansen en mogelijkheden voor de vereniging kunnen zien	Kansen en mogelijkheden voor de vereniging kunnen zien	Kansen en mogelijkheden voor de vereniging kunnen zien*
<b>Func-tie-specif-ic-ke com-pe-tent-ies: voor-zit-ter</b>	<b>Sociale vaardigheden</b>	V01	Aandacht voor het proces				
		V02	Vertrouwenspersoon				
	<b>Professionele vaardigheden</b>	V03	Team kunnen leiden				
		V04	Kunnen delegeren				
		V05	Probleemoplossend vermogen				
		V06	Belangen kunnen behartigen				
		V07	Resultaatgericht				
	<b>Mentaliteit</b>	V08	Besluitvaardig				
		V09	Verbindend				
	<b>Visie</b>	V10	Visie en missie kunnen uitdragen				
<b>Func-tie-</b>	<b>Mentaliteit</b>	S01		Punctueel			

<b>specifieke competenties: secretaris</b>		S02		Kunnen multitasken				
		S03		Nauwkeurig				
	<b>Professionele vaardigheden</b>	S04		Kunnen (leren) omgaan met backoffice en ICT				
		S05		Representatief en vaardig in woord en geschrift (Nederlands en Engels)				
		S06		Creatief				
		S07		Kunnen (leren) omgaan met sociale media				
		S08		Externe communicatie kunnen (leren) vormgeven				
		<b>Func-tie-specifieke competenties: penningmeester</b>	<b>Mentaliteit</b>	P01			Nauwkeurig	
P02					Strikt			
P03					Standvastig			
<b>Professionele vaardigheden</b>	P04					Betrouwbaar		
	P05					Kunnen (leren) werken met boekhouding en begrotingen		
	P06					Cijfermatig inzicht		
	P07					Cijfermatige materie behapbaar maken en over kunnen brengen		

<b>Funcie- specifieke competenties: coördinator onderwijs</b>	<b>Sociale vaardigheden</b>	O01				Hulpvaardig		
	<b>Mentaliteit</b>	O02				Affiniteit en ervaring met academisch onderwijs		
		O03				Affiniteit met medezeggenschap		
		O04				Affiniteit met internationale studenten		
	<b>Professionele vaardigheden</b>	O05				Representatief en vaardig in woord en geschrift (Nederlands en Engels)		
		O06				Projectmatig kunnen werken		
		O07				Belangen kunnen behartigen		
	<b>Visie</b>	O08				Visie op onderwijs		
<b>Funcie- specifieke competenties: coördinator extern</b>	<b>Mentaliteit</b>	E01					Assertief	
		E02					Zelfverzekerd	
		E03						Creatief
		E04						Doelgericht
		E05						Affiniteit met loopbaanoriëntatie en arbeidsmarkt
		E06						Kunnen netwerken

	<b>Professionele vaardigheden</b>	E07					Kunnen onderhandelen
		E08					Representatief en vaardig in woord en geschrift
		E09					Relatiebeheer en - management
		E10					Weten waar Perikles en B&O-studenten voor staan